Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

ОСНОВНЫЕ ИЗМЕНЕНИЯ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА В 2019 ГОДУ

ДЛЯ БУХГАЛТЕРА БЮДЖЕТНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Исключительные права на представленный материал принадлежат АО "Консультант Плюс".

Материал подготовлен с использованием правовых актов по состоянию на 08.11.2018.

**БУХГАЛТЕРСКИЙ И БЮДЖЕТНЫЙ УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ**

**Новая "порция" федстандартов применяется с 1 января**

При ведении бюджетного и бухгалтерского учета организациям госсектора нужно дополнительно к уже действующим применять ФСБУ:

- "Отчет о движении денежных средств";

- "Учетная политика, оценочные значения и ошибки";

- "Доходы";

- "События после отчетной даты";

- "Влияние изменений курсов иностранных валют".

Составлять бюджетную (бухгалтерскую) отчетность по этим стандартам учреждения органы госвласти и местного самоуправления должны начиная с отчетности 2019 года.

Исключение составляют положения стандарта "Отчет о движении денежных средств" по отражению информации о производных финансовых инструментах. Их необходимо будет учитывать **только в отчетности за 2020 год.**

Подробнее о новшествах в этих стандартах см. наши обзоры.

*Документы:* *Приказ* *Минфина России от 30.12.2017 N 274н*

*Приказ* *Минфина России от 30.12.2017 N 275н*

*Приказ* *Минфина России от 30.12.2017 N 278н*

*Приказ* *Минфина России от 27.02.2018 N 32н*

*Приказ* *Минфина России от 30.05.2018 N 122н*

**Действует новый порядок применения кодов бюджетной классификации**

Минфин принял многостраничный документ - Порядок формирования и применения кодов бюджетной классификации РФ. Он должен применяться при составлении и исполнении бюджетов на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов.

Приказ не содержит положений, отменяющих Указания N 65н, однако, по сути, новый порядок их заменяет. Подробнее о нововведениях см. в обзоре.

*Документ:* *Приказ* *Минфина России от 08.06.2018 N 132н*

**ГОСЗАДАНИЕ, ПЛАН ФХД И СМЕТА НА 2019 ГОД И НА 2020 ГОД**

**Бюджетные сметы на 2019 год нужно составить по новым правилам**

Приказ с новыми требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет действует с 25 марта 2018 года. Применять измененный порядок нужно начиная с составления смет на 2019 год.

Во-первых, изменена структура и увеличено количество разделов сметы:

- разд. 1 - для итоговых показателей бюджетной сметы;

- разд. 2 - для ЛБО по расходам получателя бюджетных средств;

- разд. 3 - для ЛБО по расходам на предоставление бюджетных инвестиций, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также по ряду иных расходов, например на исполнение судебных актов;

- разд. 4 - для ЛБО по расходам на закупки товаров, работ, услуг в пользу третьих лиц;

- разд. 5 - для бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств;

- разд. 6 - для курсов валют к рублю.

Во-вторых, в смете, кроме показателей текущего периода, нужно отражать и прогнозные показатели.

В-третьих, уточнено, что сметы со сведениями, составляющими гостайну, утверждаются не позднее 20 рабочих дней со дня доведения до учреждения ЛБО. Для остальных смет срок прежний - 10 рабочих дней.

В-четвертых, утвержденную смету с обоснованиями направляют ГРБС (РБС) не позднее одного рабочего дня после ее утверждения.

*Документ:* *Приказ* *Минфина России от 14.02.2018 N 26н*

**95 новых форм обоснований для бюджетной сметы на 2019 год**

При составлении и ведении бюджетных смет на 2019 год федеральным казенным учреждениям нужно использовать новые формы обоснований плановых сметных показателей. Например, учреждения по-новому отражают расчеты значений:

- фонда оплаты труда и страховых взносов;

- денежного довольствия военнослужащих и сотрудников, имеющих специальные звания;

- иных выплат персоналу, за исключением фонда оплаты труда;

- закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд;

- капвложений.

Обратите внимание: заполнять формы нужно с учетом нового порядка применения КОСГУ.

*Документ:* *Приказ* *Минфина России от 20.06.2018 N 139н*

**Федеральные казенные учреждения должны составить смету на 2019 год с учетом нового порядка Минфина**

В начале 2018 года ведомство установило новые общие требования к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет для всех казенных учреждений. Позже в дополнение оно утвердило соответствующий порядок для федеральных учреждений.

Документ устанавливает более подробные по сравнению с общими положениями правила составления смет. Например, указываются:

- направления, по которым группируются показатели сметы (по расходам на обеспечение функций учреждения, на предоставление бюджетных инвестиций и субсидий, на закупки и др.);

- расходы, о которых информация отражается в смете дополнительно (о планируемых расходах, о затратах по исполнению публичных обязательств и т.д.).

В порядке закреплены основания для изменения показателей сметы. Отдельный раздел посвящен составлению и ведению обоснований (расчетов) плановых показателей. Таких положений в общих требованиях нет.

Есть небольшие отличия и в формах бюджетной сметы, утвержденных общими требованиями и рассматриваемым порядком. Например, полностью изменен разд. 5.

Следует обратить внимание, что для подведомственных учреждений порядок составления и ведения бюджетных смет утверждает ГРБС.

Порядком, как и ранее общими требованиями, установлены общие правила. Каждый ГРБС может дополнить их при необходимости.

*Документ:* *Приказ* *Минфина России от 20.06.2018 N 141н*

**Правительство изменило срок утверждения госзадания**

Госзадание нужно утвердить не позднее 15 рабочих дней со дня доведения получателю средств федерального бюджета ЛБО. Ранее этот срок отсчитывали от даты утверждения ЛБО главным распорядителем бюджетных средств.

Изменения следует применять начиная с госзадания на 2019 год.

*Документ:* *Постановление* *Правительства РФ от 19.07.2018 N 849*

**К плану ФХД на 2020 год будут применяться новые требования**

Уже в следующем году при подготовке плана финансово-хозяйственной деятельности на 2020 год вместо требований, утвержденных Приказом N 81н, учреждения должны будут руководствоваться новыми правилами. Форма плана ФХД, которую рекомендует ведомство, существенно отличается от действующей. Обоснования (расчеты) плановых показателей нужно будет формировать не только по выплатам, но и по поступлениям. Отметим, что форм таких обоснований в новом приказе нет.

Подробнее обо всех новшествах читайте в обзоре.

*Документ:* *Приказ* *Минфина России от 31.08.2018 N 186н*

**Федеральные органы и учреждения перейдут на новое ПО для бюджетного учета в два этапа - с 2019 и с 2020 годов**

В середине 2018 года Правительство решило, что Казначейство должно централизованно закупать программы для ведения бюджетного учета.

Использовать единое ПО для ведения бюджетного учета должны будут:

- федеральные органы исполнительной власти, находящиеся в ведении Правительства;

- подведомственные федеральные казенные учреждения.

Для них Казначейство утвердило график перехода, который включает два этапа.

Этап 1. Начало оказания услуг, связанных с сопровождением, техподдержкой, обновлением ПО для ведения бюджетного учета, в том числе в составе существующих автоматизированных систем.

Этап 2. Начало предоставления права пользования ПО, предназначенного для ведения бюджетного учета, путем использования каналов связи и внешней информационно-технологической и программно-аппаратной инфраструктуры, обеспечивающей сбор, обработку и хранение данных. Старт выполнения работ и оказания услуг как по разработке, модификации, модернизации ПО, так и по его установке и настройке.

С 1 января 2019 года оба этапа начнут выполнять, например, Минпромторг, Минсельхоз, Минфин, а Минздрав, Минтранс, ФНС, ФТС - с 1 января 2020 года.

*Документ:* *Приказ* *Казначейства России от 10.10.2018 N 36н*

**СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА**

**С 2019 года порядок применения КОСГУ будет регулироваться отдельным документом**

Новый порядок применения КОСГУ действует при ведении учета с 1 января 2019 года, составлении бюджетной (бухгалтерской) и иной финансовой отчетности начиная с отчетности за 2019 год.

Он предусматривает большую детализацию многих статей, а также введение новых подстатей. Некоторые коды подстатей будут частично состоять из букв A, B, C, D, K, S, T, Z, к примеру:

- 12К "Доходы от концессионной платы";

- 12T "Доходы от простого товарищества";

- 13S "Доходы по выполненным этапам работ по договору строительного подряда";

- 15C "Поступления капитального характера от международных организаций".

Значительной детализации подверглись статьи 540, 550, 560, а также статьи групп 600, 700 и 800.

В приказе, устанавливающем новый порядок, нет нормы о том, что часть Указаний N 65н, связанная с регулированием применения КОСГУ, утрачивает силу. Однако, полагаем, соответствующая норма появится впоследствии, поскольку такое положение содержал проект.

Необходимо обратить внимание, что порядок содержит и другие изменения. Так, например, запрет на собственную детализацию учреждением распространен на статью 340. Часть статей и подстатей скорректирована. Например, сейчас подстатья 271 называется "Расходы на амортизацию основных средств и нематериальных активов". По ней отражают операции по начислению амортизации на объекты основных средств и нематериальных активов, а также затраты, связанные с выдачей в эксплуатацию объектов основных средств. В частности, по этой подстатье показывают передачу в эксплуатацию основных средств стоимостью до 10 000 руб. включительно, кроме недвижимого имущества и библиотечного фонда. С 2019 года подстатья 271 будет называться просто "Амортизация", однако ее описание будет прежним - с порогом в 10 000 руб.

Обращаем внимание, что Минфин выпустил методические рекомендации, которые помогут учесть особенности нового порядка применения КОСГУ.

*Документ:* *Приказ* *Минфина России от 29.11.2017 N 209н*

**СТРАХОВЫЕ ВЗНОСЫ**

**Действующий тариф пенсионных взносов станет постоянным**

Временный тариф пенсионных взносов (22% в рамках предельной величины и 10% сверх нее) станет с 2019 года постоянным.

*Документ: Федеральный* *закон* *от 03.08.2018 N 303-ФЗ*

**НАЛОГИ**

**Можно будет уточнять ошибочный счет в налоговой платежке**

С 2019 года вы сможете уточнять счет Федерального казначейства по налогам, страховым взносам, сборам, пеням, а также штрафам. Главное, чтобы платеж поступил в бюджет.

Сейчас уточнять ошибочный счет нельзя. Платеж приходится возвращать.

Уточнение будет возможным в течение трех лет со дня перечисления платежа. Заявление в налоговую можно будет направить как на бумаге, так и в электронном виде по ТКС или через личный кабинет налогоплательщика.

Уточнить ошибочный счет позволят, только если из-за этого у налогоплательщика не появится недоимка по другому налогу.

Налоговики будут и сами уточнять платежи, если найдут ошибку в оформлении платежки и возникшую из-за нее недоимку.

*Документ: Федеральный* *закон* *от 29.07.2018 N 232-ФЗ*

**2-НДФЛ за 2018 год нужно сдать по новой форме**

Главное отличие в том, что теперь представлять в налоговую и выдавать работникам надо будет разные справки.

Первая форма сохранила сокращенное название - 2-НДФЛ. У второй краткого наименования нет, только полное - "Справка о доходах и суммах налога физического лица". Подробнее о новшествах см. обзор.

*Документ:* Приказ *ФНС России от 02.10.2018 N ММВ-7-11/566@*

**Ставка НДС возрастет до 20%**

Новая базовая ставка НДС в размере 20% будет действовать начиная с отгрузок за **I квартал 2019 года**. 10-процентную ставку и освобождение от НДС не тронули.

В помощь налогоплательщикам ФНС выпустила разъяснения, как перейти на применение новой ставки. Подробнее см. обзор.

*Документ: Федеральный* *закон* *от 03.08.2018 N 303-ФЗ*

**Не придется платить налог с движимого имущества**

С 2019 года движимое имущество не будет облагаться налогом.

Сейчас вопрос о том, устанавливать ли налог и с какой ставкой, каждый регион решает самостоятельно. Об этом читайте в нашем обзоре.

*Документ: Федеральный* *закон* *от 03.08.2018 N 302-ФЗ*

**За I квартал 2019 года нужно подать расчет по налогу на имущество по новой форме**

Налоговики обновили отчетность по налогу на имущество. Декларация пригодится еще не скоро - в отчетную кампанию за 2019 год. А вот ближайший расчет понадобится сдать уже по новой форме. Об основных отличиях документов от действующих бланков см. в обзоре.

*Документ:* Приказ *ФНС России от 04.10.2018 N ММВ-7-21/575@*

**Некоторым организациям придется платить в региональный бюджет больше налога на прибыль**

Перечислять налог по пониженным ставкам, которые региональные власти установили по самостоятельно до 1 января 2018 года, можно будет до конца срока действия этих ставок, но не позднее 1 января 2023 года. Регионы могут повысить ставки и раньше.

Дело в том, что с 2019 года субъекты лишатся права устанавливать пониженные ставки по своему желанию. Такое право будет у них только в определенных случаях (например, это возможно для резидентов ОЭЗ).

*Документ: Федеральный* *закон* *от 03.08.2018 N 302-ФЗ*

**Учреждения смогут учитывать расходы на отдых работников и их семей в России**

Признавать в расходах при расчете налога на прибыль учреждений, ведущих приносящую доход деятельность, можно будет затраты на путевки, которые учреждения приобретут начиная с 1 января 2019 года.

***Затраты на какие услуги можно будет учесть***

Работодатели смогут включать в расходы на оплату труда затраты на следующие услуги:

- перевозка туриста по России к месту отдыха и обратно. В договоре можно предусмотреть другой маршрут перевозки;

- проживание туриста;

- питание туриста - только если оно включено в стоимость проживания;

- санаторно-курортное обслуживание;

- проведение экскурсий.

Учесть можно будет лишь расходы на путевки, которые приобретены по договору с туроператором или турагентом. Если учреждение заключит договор напрямую с исполнителем услуг, например с отелем, то учесть расходы не позволят.

***Для кого разрешено покупать путевки***

Путевки можно будет приобрести для работников, их супругов, родителей, детей и подопечных в возрасте до 18 лет (до 24 лет, если они учатся очно).

***Учет затрат на путевки ограничен***

Затраты нужно будет нормировать. Лимит - не более 50 тыс. руб. в год на каждого работника или члена семьи. При этом общая сумма затрат вместе с расходами на добровольное медстрахование для работников и оплату медуслуг для них не должна превышать 6% от суммы расходов на оплату труда.

*Документ: Федеральный* *закон* *от 23.04.2018 N 113-ФЗ*

**Декларацию по земельному налогу за 2018 год нужно будет сдать по новой форме**

ФНС обновила декларацию. Поправки затронули порядок заполнения формы юрлицами, которым предоставили земельный участок для строительства жилья. Кроме того, в декларации изменились штрих-коды. Главное же новшество - строка 145 "Коэффициент Ки".

Новая строка 145 "Коэффициент Ки" в разделе 2 нужна для того, чтобы отразить в отчетности изменение кадастровой стоимости земельного участка со дня внесения в ЕГРН сведений об этом. Напомним, возможность учитывать изменение кадастровой стоимости с такого дня, а не со следующего налогового периода, предусмотрена в НК РФ с этого года. Она появляется в следующих ситуациях:

- изменился вид разрешенного использования участка;

- участок переведен в другую категорию земель;

- изменилась площадь участка.

Чтобы показать изменение кадастровой стоимости, в любом из этих случаев нужно будет заполнить два вторых раздела по одному участку.

В одном разделе 2 в строке 050 нужно будет показать первоначальную кадастровую стоимость, а другом - новую кадастровую стоимость. В строках 145 двух разделов 2 потребуется отразить значения коэффициента Ки (с точностью до десятитысячных).

Правила расчета коэффициента Ки зафиксированы в НК РФ.

Они зависят от того, когда в ЕГРН внесены сведения об изменении кадастровой стоимости участка: до (включительно) или после 15-го числа месяца. Поясним на примере.

Если сведения внесены 10 ноября, то в разделе 2 с первоначальной кадастровой стоимостью в строку 145 нужно внести: 0.8333 (10 мес. / 12 мес.).

В разделе 2 с измененной кадастровой стоимостью требуется отразить: 0.1667 (2 мес. / 12 мес.).

Если же сведения внесены 16 ноября, то в разделе 2 с первоначальной кадастровой стоимостью в строке 145 следует указать: 0.9167 (11 мес. / 12 мес.).

В разделе 2 с измененной кадастровой стоимостью нужно вписать: 0.0833 (1 мес. / 12 мес.).

*Документ:* *Приказ* *ФНС России от 02.03.2018 N ММВ-7-21/118@*

**ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ**

**С 1 января МРОТ повысят до 11 280 рублей**

Минтруд утвердил прожиточный минимум трудоспособного населения за II квартал этого года - 11 280 руб. Значит, с 2019 года таким же будет МРОТ. Сейчас минимальная зарплата равна 11 163 руб.

*Документ:* *Приказ* *Минтруда России от 24.08.2018 N 550н*

**Правительство утвердило график переноса выходных**

Новогодние каникулы будут длиться 10 дней - с 30 декабря по 8 января.

Праздновать День защитника Отечества предстоит 23 и 24 февраля, Международный женский день - с 8 по 10 марта.

В мае будет много праздничных дней: в первую неделю - с 1 по 5 мая, во вторую - с 9 по 12 мая.

День России приходится на середину недели - 12 июня.

В ноябре будут три праздничных дня - со 2 по 4 ноября.

Для наглядности рекомендуем использовать производственный календарь на 2019 год.

*Документ:* *Постановление* *Правительства РФ от 01.10.2018 N 1163*

**СТАТИСТИЧЕСКАЯ ОТЧЕТНОСТЬ**

**Сведения об информтехнологиях и инновационной деятельности за 2018 год нужно подать по обновленным формам**

Росстат утвердил формы статнаблюдения:

- N 3-информ "Сведения об использовании информационных и коммуникационных технологий и производстве вычислительной техники, программного обеспечения и оказании услуг в этих сферах";

- N 4-инновация "Сведения об инновационной деятельности организации".

Формы нужно составлять уже с отчета за 2018 год. Сроки представления отчетности не изменились. Сами отчеты и порядок их заполнения содержат много технических правок. Есть и существенные изменения. **Расскажем о них.**

В кодовые части титульных листов обеих форм внесено уточнение, что обособленное и головное подразделения указывают идентификационный номер. Если обособленных подразделений нет, указывать нужно, как и ранее, ОКПО.

**Форма N 3-информ**

Увеличится количество респондентов, обязанных подавать форму. В Указаниях по заполнению формы уточнили, что организации, осуществляющие подготовку кадров высшей квалификации (код 85.23), также должны сдавать эту форму.

Из раздела 1 отчета исключили справку 1 "Цели использования "облачных" сервисов в отчетном году".

Вместе с тем в таблицу 1 "Общая информация" раздела 1 добавили строку 115 "Из них размещение в "облаке" программного обеспечения для управления взаимоотношениями с клиентами (CRM), использование вычислительных мощностей для запуска собственного программного обеспечения или как "облачный" вычислительный сервис".

В порядке заполнения формы определили, что организации, не работающие часть отчетного периода, представляют форму на общих основаниях. При этом они должны указать, с какого времени не работают.

Для строки 301 подраздела 3 в Указаниях по заполнению формы уточнили, что в эту строку включают данные по ПК, используемым организацией, независимо от того, находятся они на балансе или нет. Ранее надо было указывать только ПК, числящиеся на балансе.

**Форма N 4-инновация**

Из отчета убрали:

- раздел 4 "Факторы, препятствующие инновациям" и справку 1;

- раздел 12 "Экологические инновации" и справку 4;

- строки 213 - 217 раздела 2 (информация о наиболее значительных инновациях за последние три года).

Появился раздел 8 "Источники информации для формирования инновационной политики организации".

В разделе 3 добавили строку 317 "Из строк 302, 306, 309 Инновационные товары, работы, услуги, созданные с использованием результатов интеллектуальной деятельности, права на которые принадлежат российским правообладателям".

Для строк 701 - 708 раздела 7 в Указаниях по заполнению формы уточнили, что каждый совместный проект может иметь несколько типов партнеров.

*Документы:* *Приказ* *Росстата от 06.08.2018 N 487*

**Отчитаться в 2019 году о научных исследованиях нужно будет по обновленным статформам**

Росстат новым приказом утвердил формы N 2-наука и N 2-наука (краткая). Они применяются с отчета за 2018 год и январь - март 2019 года соответственно. Сроки представления отчетности не изменились.

Общее новшество для обеих форм по сравнению с прежними - уточнение респондентов. Представлять формы должны будут не все юрлица, которые выполняли научные исследования и разработки, а только те, у кого вид деятельности:

- основной или дополнительный - научные исследования и разработки (код по ОКВЭД2 72);

- высшее образование (код 85.22);

- подготовка кадров высшей квалификации (код 85.23).

Отчитаться должны будут и организации, получившие субсидии или гранты на выполнение НИОКР (независимо от вида деятельности), а также юрлица, указанные в перечне Минобрнауки.

Кроме того, по новым правилам в случае отсутствия события в Росстат нужно будет направить соответствующее письмо. Ранее такой обязанности не было.

Есть и изменения для каждой из форм. Рассмотрим их.

**Форма N 2-наука**

Росстат переписал приложение N 2 "Локальный классификатор секторов деятельности и типов организаций, относящихся к ним (ЛКСД)" отчета. Уточнены составы секторов деятельности.

Есть и другие изменения, например:

- скорректирован подраздел 3 раздела I в части распределения исследователей по областям наук (например, отдельной строкой выделена химия);

- удален подраздел 4а раздела I "Движение персонала, занятого научными исследованиями и разработками";

- в справке 8 подраздела 6 раздела II появилась строка 621;

- удален подраздел 9 раздела II.

**Форма N 2-наука (краткая)**

Сам отчет не изменился. В Указаниях по заполнению формы есть ряд небольших изменений. Например, разъяснили, что именно нужно относить к внутренним текущим затратам, которые отражают по строке 103 в разделе I.

*Документ:* *Приказ* *Росстата от 06.08.2018 N 487*

**Статистика по образованию и зарплате на госслужбе: приказ новый, формы прежние**

Росстат принял новый приказ, в котором утверждены две формы статнаблюдения, касающиеся госслужбы:

- N 2-ГС (ГЗ) "Сведения о дополнительном профессиональном образовании федеральных государственных гражданских служащих и государственных гражданских служащих субъектов Российской Федерации";

- N 1-Т (ГМС) "Сведения о численности и оплате труда работников государственных органов и органов местного самоуправления по категориям персонала".

Обе формы аналогичны прежним: те же сроки сдачи, те же отражаемые сведения. Небольшие технические правки появились лишь в Указаниях по заполнению форм. Например, уточнено, что головным подразделением выступает ОП по месту нахождения администрации или то ОП, местонахождение которого соответствует юридическому адресу.

*Документ:* *Приказ* *Росстата от 06.08.2018 N 485*

**В 2019 году отчитываться в Росстат по труду и зарплате нужно по обновленным формам**

Работодатели будут сдавать следующие формы:

- N 1-Т (условия труда) "Сведения о состоянии условий труда и компенсациях на работах с вредными и (или) опасными условиями труда" - годовая за 2018 год;

- N 3-Ф "Сведения о просроченной задолженности по заработной плате" - месячная с отчета по состоянию на 1 февраля 2019 года;

- N П-4 "Сведения о численности и заработной плате работников" - месячная с отчета за январь 2019 года;

- N П-4 (НЗ) "Сведения о неполной занятости и движении работников" - квартальная с отчета за I квартал 2019 года.

Обновленные формы мало чем отличаются от прежних. Они содержат небольшие технические правки. Например, в порядке заполнения формы N П-4 слова "предыдущий год" заменены на "2017 год". Аналогичные правки предусмотрели для формы N П-4 (НЗ).

Впрочем, несколько важных изменений в отчетах и порядке их заполнения все же есть. Рассмотрим их.

**Форма N 1-Т (условия труда)**

Самое важное - перенесен срок подачи. Теперь это не 19 января, а 21 января.

В порядке заполнения формы определено, что организации, не работающие часть отчетного периода, представляют форму на общих основаниях. Они должны указать, с какого времени не работают.

**Форма N 3-Ф**

В Указаниях по заполнению формы предусмотрели, что когда ОП из другого субъекта закрыто, то сведения о задолженности по зарплате должны быть отражены по месту нахождения ОП в период образования долга.

Организации, временно не работающие, но функционировавшие в течение части периода, форму представляют на общих основаниях. Они должны указать, с какого времени не работают.

*Документы:* *Приказ* *Росстата от 06.08.2018 N 485*

**За 2018 год медорганизации должны сдать сведения о своей деятельности по обновленной статформе N 30**

Росстат обновил отчеты статнаблюдения в сфере охраны здоровья. Изменения затронули и форму N 30 "Сведения о медицинской организации". Большая часть изменений связана со сведениями о работе различных видов лабораторий, об использовании компьтерной техники при проведении консультаций, консилиумов, а также о применении телемедицинских технологий.

Новшества, которые непосредственно касаются бухгалтерской или кадровой деятельности, незначительные. Например, в таблице 1100 раздела II "Штаты медицинской организации" появились графы, в которых отражают число тех, кто имеет свидетельство об аккредитации (графа 16) и находится в декретном и долгосрочном отпусках (графа 17).

Изменения не затронули срока подачи отчета: для медорганизаций это по-прежнему 20 января. Представлять отчет, как и раньше, нужно в орган местного самоуправления, который имеет полномочия в сфере охраны здоровья. Прежнюю форму статнаблюдения подавать не нужно.

*Документ:* *Приказ* *Росстата от 03.08.2018 N 483*

**Росстат обновил статформу П-1 с отчета за январь 2019 года**

В отчет и порядок его заполнения внесли много технических правок. Есть и существенные изменения.

Так, из всех разделов отчета убрали графу "За соответствующий месяц прошлого года". Больше не нужно будет указывать информацию о вывозе товаров в Республику Беларусь в "Справочно" к разделу 1 и сведения о потребленной электроэнергии в "Справочно" к разделу 5.

В титульном листе и Указаниях по заполнению формы уточнили, что владельцы лицензии на добычу полезных ископаемых (кроме СМП) представляют форму независимо от численности работников.

Временно не работающие организации должны будут составлять форму на общих основаниях. Сейчас это делают организации, не работающие часть месяца. Они указывают, с какого времени не работают.

*Документ:* *Приказ* *Росстата от 31.07.2018 N 472*

**В 2019 году учреждения должны подать в Росстат сведения об основных фондах по новым формам**

Ведомство утвердило формы статнаблюдения, которые необходимо заполнить учреждениям госсектора с годового отчета за 2018 год:

- N 11 (краткая) "Сведения о наличии и движении основных фондов (средств) некоммерческих организаций";

- N 11 (сделка) "Сведения о сделках с основными фондами на вторичном рынке и сдаче их в аренду".

Кроме того, Росстат ввел единовременную форму N 11-ФСС "Сведения о сроках службы объектов основных фондов" для отчета за 2018 год.

Расскажем об **основных отличиях** новых форм от старых.

В **форме N 11 (краткая)** основные изменения содержатся в первом разделе.

Например, для транспортных средств предусмотрена строка 06, а не 09. Кроме того, их наряду с машинами и оборудованием включили в общий показатель в строке 05.

Хозинвентарь объединен с прочими машинами и оборудованием в строке 08.

Рабочий и продуктивный скот, а также многолетние насаждения, отражаемые ранее в строках 10 и 11, необходимо показать в строке 09 "Культивируемые биологические ресурсы, неоднократно дающие продукцию".

Вычислительную технику, оргтехнику, а также средства радиосвязи, радиовещания и телевидения, библиотечный фонд выделять не надо (в новой форме для них нет специальных строк).

Из состава справочных строк исключена строка "Библиотечный фонд, амортизируемый единовременно при принятии в эксплуатацию и не учитываемый в строках 01 и 14.1".

Самое важное изменение - срок представления **формы N 11 (сделка)** перенесен. Теперь это не 15 июня, а 30 июня.

В обновленной форме нет третьего раздела, где раньше отражали сделки с нематериальными основными фондами. Информацию о площади объектов нужно указывать в новых графах первого и второго разделов. В старой форме такую информацию вносили в раздел "Справочно".

**Форма 11-ФСС** единовременная. Учреждению следует подать ее, если оно в 2016 - 2018 годах ликвидировало основные фонды или планирует это сделать. Срок представления формы - не позднее 25 июня 2019 года.

В новой форме - одна таблица. В ней нужно указать год, когда объект впервые ввели в эксплуатацию, а также год, когда его начали эксплуатировать. В целом форма выглядит достаточно простой. Полагаем, заполнить ее будет несложно.

Отметим, что форма напоминает второй раздел отчета, который учреждения сдавали за 2008 год. Поэтому сказать, что это абсолютно новая форма, нельзя.

*Документ:* *Приказ* *Росстата от 19.07.2018 N 449*

**ДРУГИЕ ПЛАТЕЖИ**

**В 2019 году платить за "грязь" организации будут больше**

Правительство установило ставки платы за негативное воздействие на окружающую среду на уровне ставок 2018 года с коэффициентом 1,04. Дополнительные коэффициенты, например для объектов под особой охраной, остались.

Напомним, ставки платы за 1 тонну загрязняющих веществ утверждены на 2016 - 2018 годы.

*Документы:* *Постановление* *Правительства РФ от 29.06.2018 N 758*

*Как рассчитать плату за негативное воздействие на окружающую среду**?*